

## Umowa uczestnictwa w projekcie nr .....

w ramach projektu pn. „**MAGAZYNY ENERGII DLA MIESZKAŃCÓW MIASTA I GMINY OLSZTYN**”, współfinansowanego z programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027, Priorytet FESL.02 Fundusze Europejskie na zielony rozwój, Działanie FESL.02.06 Odnawialne źródła energii, – zawarta w dniu ..... w Olsztynie pomiędzy:

### **Miastem i Gminą Olsztyn**

z siedzibą: Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 10, 42-256 Olsztyn, NIP: 9492190518

- reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Olsztyn – .....

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Olsztyn – .....

zwaną dalej „**Beneficjentem**” lub „**Stroną**”

a .....

zamieszkałym/łą .....

legitymującym się dowodem osobistym.....

PESEL .....

zwanym/ą w dalszej części umowy „**Odbiorcą Końcowym**” lub „**Stroną**”

zwanym łącznie „**Stronami**”.

### §1. Przedmiot umowy

1. Umowa określa prawa i obowiązki Stron oraz ustalenie warunków związanych z realizacją inwestycji w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu pn.: „**MAGAZYNY ENERGII DLA MIESZKAŃCÓW MIASTA I GMINY OLSZTYN**” współfinansowanego z programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027, Priorytet FESL.02 Fundusze Europejskie na zielony rozwój, Działanie FESL.02.06 Odnawialne źródła energii, polegającej na **rozbudowie istniejącej instalacji fotowoltaicznej o magazyn energii elektrycznej o minimalnej pojemności 5 kWh (z tolerancją +10%) – 1 szt.**

na nieruchomości zabudowanej budynkiem zlokalizowanej na terenie Miasta i Gminy Olsztyn:

<b>Adres</b>	
<b>Obręb i numer działki</b>	
<b>Numer księgi wieczystej</b>	

2. Jeżeli w Umowie nie postanowiono inaczej, pojęcia i zwroty w niej użyte są tożsame z definicjami wskazanymi w Regulaminie naboru i realizacji projektu parasolowego.
3. Instalacja będąca przedmiotem inwestycji, o której mowa w ust. 1 stanowić będzie własność Beneficjenta w okresie trwałości projektu, o którym mowa w §5, na podstawie użyczenia, a po jego zakończeniu zostanie przekazana nieodpłatnie Odbiorcy Końcowemu.
4. Rzeczy i prawa powstałe w wyniku realizacji inwestycji, nie mogą podlegać obciążeniu na rzecz podmiotów niebędących stronami Umowy, aż do zakończenia okresu trwałości projektu.
5. Przyznane dofinansowanie nie stanowi pomocy de minimis / pomocy publicznej.

## §2. Zadania Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się do:

- 1) Wyboru, w ramach procedury zamówień publicznych, Wykonawcy inwestycji w formule „zaprojektuj i wybuduj” i zawarcia z nim umowy na wykonanie instalacji o parametrach nie gorszych niż określone w Regulaminie naboru i uczestnictwa w projekcie – zgodnie z dokumentacją zgłoszeniową, wynikami weryfikacji technicznej, niniejszą umową oraz z zapisami programu funkcjonalno-użytkowego stanowiącego załącznik techniczny do procedury przetargowej w ramach projektu;
- 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego, odbioru inwestycji i promocji projektu;
- 3) pokrycia wydatków związanych z realizacją inwestycji z dofinansowania z programu FE SL 2021-2027 w wysokości **do 95% kosztów kwalifikowanych**;
- 4) rozliczenia przedsięwzięcia i dofinansowania z IZ FE SL 2021-2027;
- 5) nieodpłatnego użyczenia Odbiorcy Końcowemu instalacji OZE do korzystania zgodnie z jej przeznaczeniem, wyłącznie na potrzeby socjalno-bytowe, aż do zakończenia okresu trwania umowy, tj. okresu trwałości, o którym mowa w §5. Po upływie okresu związania stron umową, w tym okresie trwałości Projektu, kompletna instalacja stanie się własnością Odbiorcy Końcowego na mocy niniejszej umowy.

## §3. Zadania Odbiorcy Końcowego

1. Odbiorca Końcowy oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z Regulaminem naboru i realizacji projektu parasolowego, akceptuje jego treść, wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i zobowiązuje się realizacji i przestrzegania zapisów Regulaminu oraz niniejszej umowy;
- 2) nie posiada jakichkolwiek zaległych zobowiązań wobec Beneficjenta, tj. Miasta i Gminy Olsztyn, na dzień zawarcia niniejszej umowy;
- 3) posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością minimum do zakończenia okresu trwałości i wyraża zgodę na dysponowanie nieruchomością przez Beneficjenta na czas realizacji projektu oraz okres trwałości w zakresie niezbędnym do realizacji umowy - na podstawie użyczenia;
- 4) budynek mieszkalny posiada warunki techniczne umożliwiające wykonanie przedmiotu inwestycji oraz, że wskazana moc minimalna może ulec zwiększeniu w wyniku przeprowadzonej procedury zamówień publicznych;
- 5) upoważnia Beneficjenta do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami administracyjnymi, przy ubieganiu się o uzyskanie przewidzianych przepisami prawa niezbędnych opinii, decyzji, uzgodnień, zezwoleń i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowej realizacji projektu;

6) wyraża zgodę, aby Wykonawca, wybrany przez Beneficjenta, wykonał inwestycję, w tym przeprowadził wszelkie niezbędne prace do jej funkcjonowania, w tym zgodnie z zapisami programu funkcjonalno-użytkowego stanowiącego załącznik techniczny do procedury zamówień publicznych realizowanej w ramach projektu;

7) po zakończeniu inwestycji wykonana instalacja (w tym wszystkie jej części składowe) pozostanie własnością Beneficjenta przez okres trwałości, a Odbiorca Końcowy ma prawo na jej użytkowanie zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie - na podstawie użyczenia.

2. Odbiorca Końcowy zobowiązuje się do wykonania wszelkich wymagań wynikających z niniejszej umowy, Regulaminu naboru i realizacji projektu parasolowego, obowiązującego prawa, w tym do:

1) udostępnienia budynku objętego projektem lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek, w celu przeprowadzenia inwestycji, a następnie w celu utrzymania trwałości projektu;

2) utrzymania i monitorowania wskaźników w okresie trwałości zgodnie z §6 niniejszej umowy;

3) zachowania instalacji w niezmienionym stanie technicznym, formie i sprawności eksploatacyjnej, oraz jej użytkowania wyłącznie na cele socjalno-bytowe i wykonywania czynności eksploatacyjnych, jak również niedokonywania zmian miejsca i jej przeznaczenia w okresie trwałości projektu - pod rygorem zwrotu dofinansowania wraz z odsetkami w przypadku niewywiązywania się z zapisów umowy;

4) nieprowadzenia działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym objętym inwestycją lub w przypadku prowadzenia działalności, wykorzystywać energię elektryczną wyłącznie na cele socjalno-bytowe, jak również oddawania do sieci ewentualnych nadwyżek maksymalnie do 20% w ujęciu rocznym (zgodnie ze złożonym oświadczeniem w ramach dokumentacji zgłoszeniowej) przez cały okres trwałości;

5) ponoszenia wydatków związanych z ubezpieczeniem instalacji lub ubezpieczeniem budynku obejmującego instalację oraz kosztów ewentualnego serwisu, przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta, napraw, obsługi gwarancyjnej, usuwania awarii w okresie trwałości;

6) niezwłocznego (w ciągu maksymalnie 48 godzin od zdarzenia) zgłaszania Beneficjentowi: usterek, wad lub awarii instalacji. W przypadku nieterminowego zgłoszenia lub braku zgłoszenia usterek, wad lub awarii instalacji OZE Odbiorca Końcowy ponosi skutki tych zaniechań i zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z naprawą;

7) pokrycia kosztów napraw w przypadku uszkodzenia instalacji nieobjętej gwarancją (np. celowego lub nieumyślnego uszkodzenia, uszkodzenia powstałego w wyniku niewłaściwej eksploatacji);

8) poddawania się kontrolom lub audytom prawidłowości wykonania i użytkowania instalacji po zakończeniu realizacji inwestycji w okresie trwałości, dokonanej przez uprawnionych przedstawicieli Beneficjenta, IZ FE SL oraz inne podmioty, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy wdrożeniowej;

9) uczestnictwa w wywiadach, ankietach, analizach i ekspertyzach w ramach badań ewaluacyjnych, itp. W trakcie realizacji projektu oraz po zakończeniu realizacji w okresie trwałości i wyraża zgodę na przetwarzanie danych pozyskanych w tych działaniach w ramach klauzuli informacyjnej RODO;

10) udostępniania informacji do celów statystycznych o uzyskanych wskaźnikach w swoim gospodarstwie domowym;

11) niezwłocznego informowania Beneficjenta o wszelkich problemach i zmianach mających wpływ na realizację umowy (np. zmiana prawa do dysponowania nieruchomością, zmiana właściciela nieruchomości, rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej). W przypadku zmiany właściciela, Odbiorca Końcowy zobowiązany jest do złożenia w umowie przenoszącej własność nieruchomości (w akcie notarialnym) oświadczenia o obowiązywaniu niniejszej umowy, w której w prawa i obowiązki (w tym poddanie się czynnościom kontrolnym i monitorującym) w miejsce zbywającego Odbiorcy Końcowego wstąpi nabywca. W takim przypadku zostanie zawarty aneks do niniejszej umowy z nabywcą nieruchomości objętej projektem. Do czasu zawarcia aneksu wszelkie obowiązki i odpowiedzialność z niniejszej umowy obciążają Odbiorcę Końcowego.

12) Odbiorca Końcowy zobligowany jest do wyrażenia pisemnej zgody (w formie oświadczenia) na montaż przyrynnowego zbiornika na wodę deszczową i/lub budki lęgowej dla ptaków w ramach nieruchomości objętej

projektem, jak również ich utrzymania w okresie trwałości - w przypadku pozytywnego wyniku procedury losowania - uregulowanej w odrębnym Regulaminem

#### **§4. Określenie warunków finansowych**

1. Odbiorca Końcowy dobrowolnie zobowiązuje się do partycypacji w kosztach realizacji projektu, o którym mowa w §1 zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego stanowiącego minimum 5% kosztów kwalifikowanych projektu na konto bankowe Beneficjenta o numerze ..... w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy.
2. W przypadku wystąpienia kosztów, które nie były możliwe do przewidzenia na dzień zawarcia niniejszej umowy i nieobjętych dofinansowaniem ze środków programu FE SL 2021-2027 (w tym: kosztów niekwalifikowanych) Odbiorca Końcowy zobowiązuje się do samodzielnego sfinansowania tych kosztów.
3. Brak dokonania wpłaty w terminie przez Odbiorcę Końcowego w wysokości określonej w ust. 1 i 2 będzie równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie i rozwiązaniem niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z zachowaniem formy pisemnej przez obydwie strony niniejszej umowy.
4. W przypadku dokonania wpłaty przez Odbiorcę Końcowego kwoty, o której mowa w ust. 1 i 2 i niezrealizowania projektu z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta, cała kwota zostanie zwrócona przez Beneficjenta na konto bankowe Odbiorcy Końcowego, z którego został dokonany przelew.
5. Do oceny kwalifikowalności wydatków mają zastosowanie Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 – Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022r. z późn. zm., jak również Regulamin naboru i realizacji projektu parasolowego.

#### **§5. Okres obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do zakończenia okresu trwałości.
2. Okres trwałości projektu, zgodnie z art. 71 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r. wynosi co najmniej 5 lat liczonych od dnia płatności końcowej na rzecz Beneficjenta projektu.
3. Odbiorca Końcowy zostanie poinformowany za pośrednictwem komunikatu na stronie internetowej Beneficjenta: Miasta i Gminy Olsztyn i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Olsztyn o dacie rozpoczęcia i zakończenia okresu trwałości projektu.

#### **§6. Informacje o wymogach w zakresie zabezpieczenia umowy oraz odzyskiwania dofinansowania**

1. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Odbiorca Końcowy nie realizuje zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w szczególności:
    - a) braku wpłaty wkładu własnego w terminach i wysokościach określonych w §4 ust. 1,
    - b) braku wykonania prac spoczywających po stronie Odbiorcy Końcowego, w celu spełnienia warunków określonych w §3 ust 1, pkt. 4).
  2. Niewywiązanie się Odbiorcy Końcowego z realizacji umowy, w tym w okresie trwałości projektu, a w szczególności wykorzystanie OZE niezgodnie z celami projektu stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy uczestnictwa w projekcie i żądania zwrotu dofinansowania wraz z odsetkami.
  3. Odbiorca Końcowy zobowiązuje się do zwrotu dofinansowania wraz z odsetkami w przypadku:
    - 1) zmiany sposobu użytkowania instalacji lub jej elementów,

- 2) wykorzystania energii elektrycznej z instalacji na cele inne niż określone w umowie,
  - 3) zmiany lokalizacji instalacji,
  - 4) zmiany własności Instalacji bez poinformowania Beneficjenta o tym fakcie,
  - 5) modyfikacji Instalacji bez zgody Beneficjenta,
  - 6) zniszczenia, utraty, kradzieży Instalacji i jej nieodtworzenia, w terminie wskazanym przez Beneficjenta,
  - 7) nieudostępnienia Instalacji do kontroli lub audytu w okresie trwałości, po dwukrotnym pisemnym wezwaniu,
  - 8) niepodania stanu z systemu monitoringowego po dwukrotnym pisemnym wezwaniu,
  - 9) zbycia, przeniesienia własności nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa Odbiorcy Końcowego jako strony niniejszej umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie.
4. Procedurę zwrotu dofinansowania określa art. 207 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r.tj.1270).

### **§7. Zasady kontroli w okresie trwałości**

1. Beneficjent jest zobowiązany do pomiaru wskaźników osiągniętych przez Odbiorców Końcowych w wyniku realizacji projektu w zakresie instalacji OZE.
2. Odbiorca Końcowy ma obowiązek zachowania trwałości projektu zgodnie z art. 65 rozporządzenia ogólnego, w tym utrzymywania instalacji w ramach projektu w niezmienionym stanie technicznym, co oznacza brak możliwości zmiany miejsca instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat.
3. Termin zachowania trwałości projektu przez Odbiorcę Końcowego wynosi 5 lat i liczony jest od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta projektu parasolowego (zgodnie z art. 65 Rozporządzenia nr 2021/1060). Informacja o rozpoczęciu i zakończeniu okresu trwałości projektu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Beneficjenta: Miasta i Gminy Olsztyn i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Olsztyn.
4. Beneficjent będzie prowadził monitoring i kontrolę inwestycji w okresie trwałości projektu.
5. Ilość odbiorców końcowych objętych procedurą kontroli w okresie trwałości projektu wynosi: 100%.
6. Odbiorca Końcowy zobowiązuje się poddać kontrolom lub audytom w okresie trwałości, dokonywanym przez Beneficjenta, IZ FE SL oraz inne podmioty, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy wdrożeniowej.
7. Kontrola lub audyt przeprowadzony będzie przez osobę upoważnioną przez Beneficjenta lub inne instytucje, o których mowa w ust. 6. Kontrola polegać będzie na sprawdzeniu czy instalacja jest wykorzystywana zgodnie z niniejszym Regulaminem i umową uczestnictwa w projekcie oraz czy nie zmieniły się warunki do uczestnictwa w projekcie.
8. Odbiorca Końcowy zobowiązany jest umożliwić pełny i niezakłócony dostęp do budynku objętego projektem w celu przeprowadzenia weryfikacji utrzymania trwałości, jak również do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów i pomieszczeń, w których zrealizowana zostanie inwestycja.
9. W ramach kontroli lub audytu, podmioty wskazane w ust. 6 mogą badać również dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości utrzymania trwałości oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji w tym zakresie.
10. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji projektu:
  - 1) kontrole dokumentów związanych z osiągnięciem zakładanych wskaźników;
  - 2) kontakty z Odbiorcami Końcowymi poprzez e-mail, telefon;
  - 3) kontrole, audyty i wizyty monitorujące prowadzone przez Beneficjenta oraz inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy Unii Europejskiej.
  - 4) niezapowiedziane wizyty monitorujące i kontrole, w przypadku domniemania wykorzystania instalacji niezgodnie z przeznaczeniem.
11. Odmowa przeprowadzenia kontroli lub audytu, bądź jej negatywny wynik jest podstawą do rozwiązania umowy uczestnictwa w projekcie bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.

12. Z każdej kontroli lub audytu będzie sporządzany protokół w formie pisemnej podsumowujący przeprowadzone czynności kontrolne, zawierający informację, kiedy kontrola się odbyła, kto ją przeprowadził i jaki jest jej wynik, na akta kontroli składać się będą wszystkie kopie dokumentów jakie podlegały kontroli lub audytowi. Podczas kontroli lub audytu sporządzona zostanie również dokumentacja fotograficzna wykonanej instalacji, która zostanie dołączona do akt kontroli. Dokumentacja będzie przechowywana w siedzibie Beneficjenta.

13. O planowanym terminie kontroli lub audytu, Odbiorca Końcowy zostanie poinformowany przez Beneficjenta telefonicznie lub poprzez e-mail minimum z 3-dniowym wyprzedzeniem.

### §8. Zasady monitoringu w okresie trwałości

1. Odbiorca Końcowy zobowiązany jest do utrzymania minimalnych wartości wskaźników osiągniętych w związku z realizacją projektu parasolowego w okresie trwałości, tj.:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Jednostka miary	Termin osiągnięcia i rozliczenia wskaźnika	Źródło pomiaru/dokument
<b>Wskaźniki produktu</b>				
<b>Liczba powstałych magazynów energii elektrycznej</b>	1,00	szt.	Na moment składania wniosku o płatność końcową/ w momencie rozliczenia wydatku	protokół zakończenia prac/protokół odbioru zestawienie z lokalizacją magazynów energii
<b>Pojemność magazynów energii elektrycznej</b>	5,00	kWh	Na moment składania wniosku o płatność końcową/ w momencie rozliczenia wydatku	protokół zakończenia prac/protokół odbioru

2. Każdy magazyn energii elektrycznej będzie wyposażony w system zarządzania/monitoringowy – w ramach projektu.

3. Odbiorca Końcowy w okresie trwałości projektu zobowiązany jest do umożliwienia przedstawicielowi Beneficjenta dostępu do instalacji w miejscu realizacji inwestycji w celu dokonania kontroli utrzymania wskaźników, w tym odczytu z systemu monitoringu.

4. Za utrudnianie przeprowadzania kontroli, monitorowania oraz w przypadku negatywnego wyniku kontroli, Odbiorca Końcowy zapłaci Beneficjentowi karę umowną w wysokości: 500 zł w terminie do 7 dni od pisemnego wezwania.

5. Niezachowanie trwałości projektu, w tym nieosiągnięcie lub nieutrzymanie zaplanowanych wskaźników może stanowić podstawę do zwrotu części lub całości dofinansowania, a także do rozwiązania umowy uczestnictwa w projekcie - zgodnie z §6.

### §9. Zasady związane z przetwarzaniem danych osobowych

1. Odbiorcy Końcowy wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyłącznie dla potrzeb realizacji projektu w zakresie niezbędnym do jego

prawidłowej realizacji na każdym etapie realizacji projektu zarówno przez Beneficjenta, jak również IZ FE SL 2021-2027 - Zarząd Województwa Śląskiego, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego oraz ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

2. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach umowy uczestnictwa w projekcie:

1) Administrator danych:

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach postępowania administracyjnego jest Burmistrz Miasta i Gminy Olsztyn z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Olsztyn, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 10, 42-256 Olsztyn,

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

a) listownie: Urząd Miasta i Gminy Olsztyn, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 10, 42-256 Olsztyn,

b) telefonicznie: 343285076

c) elektronicznie: sekretariat@olsztyn-jurajski.pl

2) Inspektor ochrony danych.

Możecie się Państwo kontaktować również z Inspektorem ochrony danych wyznaczonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Olsztyn:

a) elektronicznie: iod@olsztyn-jurajski.pl

3) Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Państwa dane będą przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy uczestnictwa w projekcie w ramach projektu pn.: „**MAGAZYN Y ENERGII DLA MIESZKAŃCÓW MIASTA I GMINY OLSZTYN**” współfinansowanego z programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027, Priorytet FESL.02 Fundusze Europejskie na zielony rozwój, Działanie FESL.02.06 Odnawialne źródła energii, w tym: udzielenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje, sprawozdawczości, rozliczenia projektu, odzyskiwania wypłaconych środków dofinansowania, zachowania trwałości projektu, archiwizacji, badań i analiz.

Podstawą prawną ich przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, określonego w następujących przepisach prawa:

a) art. 87-93 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027,

b) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4) Odbiorcy danych osobowych:

a) Państwa dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w tym: mogą być/będą przekazane do przetwarzania Instytucji Organizującej Konkurs w ramach FE SL 2021-2027, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego oraz ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych;

b) ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem administracyjnym mogą być podmioty z którymi Urząd Miasta i Gminy Olsztyn zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

5) Okres przechowywania danych osobowych.

Będziemy przechowywać Państwa dane przez czas realizacji w/w projektu, a następnie przez okres trwałości projektu. Po upływie tego okresu, Państwa dane będą przechowywane zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Miasta i Gminy Olsztyn, instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

6) Prawa osób, których dane dotyczą.

W granicach przewidzianych prawem przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

#### **§10. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz wskazane w umowie, a także powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Beneficjenta.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 - dla Beneficjenta, 1 - dla Odbiorcy Końcowego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony Umowy.

.....  
/podpis Odbiorcy Końcowego/

.....  
/podpis Beneficjenta/