

Regulamin wypożyczania czytników w Gminnej Bibliotece Publicznej w Olsztynie

§1. Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady wypożyczania czytników inkBOOK Calypso plus zwanych dalej „czytnik” w Gminnej Bibliotece Publicznej w Olsztynie zwanej dalej „Biblioteka”.

Korzystanie z czytnika jest możliwe wyłącznie po akceptacji niniejszego regulaminu.

§2. Warunki wypożyczenia

1. Czytnik może wypożyczyć czytelnik posiadający ważną kartę biblioteczną oraz brak zobowiązań wobec Biblioteki.

2. Osoba wypożyczająca musi mieć ukończone 18 lat i posiadać ważny dokument tożsamości.

3. Przed wypożyczeniem czytelnik podpisuje oświadczenie o odpowiedzialności materialnej za czytnik oraz potwierdzające odbiór kompletnego zestawu /Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu/.

§3. Okres i zasady korzystania

1. Czytnik wypożycza się na okres 30 dni.

2. Termin wypożyczenia może zostać jednorazowo przedłużony, o ile czytnik nie jest zarezerwowany przez innego czytelnika.

3. Czytnik należy zwrócić w takim samym stanie technicznym i wizualnym, w jakim został wypożyczony.

4. Czytelnik zobowiązuje się do:

1. korzystania z czytnika zgodnie z jego przeznaczeniem,
2. niewgrywania oprogramowania, aplikacji ani treści niezgodnych z prawem,
3. nieudostępniania urządzenia osobom trzecim,
4. niewykonywania samodzielnych napraw.

§4. Komplet wypożyczeniowy

Czytelnik odbiera czytnik w zestawie składającym się z:

1. urządzenia inkBOOK Calypso plus,
2. etui ochronnego,
3. przewodu USB do ładowania,
4. instrukcji obsługi,

Czytelnik zobowiązuje się zwrócić cały zestaw.

§5. Odpowiedzialność użytkownika

1. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za:

- zgubienie czytnika lub elementów zestawu,
- uszkodzenie mechaniczne lub zalanie urządzenia,
- uszkodzenie wynikające z niewłaściwego użytkownika.

2. W przypadku zgubienia lub zniszczenia czytnika czytelnik zobowiązuje się do pokrycia kosztów w wysokości ustalonej w oświadczeniu /Załącznik nr. 1 do niniejszego Regulaminu/

3. W przypadku nieoddania czytnika w wyznaczonym terminie naliczone są opłaty za przetrzymanie w wysokości 2 zł., za każdy dzień przetrzymania.

§6. Zwrot czytnika

1. Czytnik należy zwrócić osobiście w Bibliotece.
2. Pracownik Biblioteki sprawdza kompletność zestawu oraz stan techniczny urządzenia.
3. Czytelnik zobowiązany jest usunąć z czytnika wszystkie wgrane przez siebie pliki i dane osobowe.
4. Pracownik Biblioteki wystawia Czytelnikowi potwierdzenie zwrotu czytnika /Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu/.

§7. Postanowienia końcowe

1. Wypożyczenie czytnika jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
2. Biblioteka zastrzega sobie prawo odmowy czytnika bez podania przyczyny.
3. Biblioteka zastrzega możliwość wprowadzenia zmian w regulaminie.